



Beschwerde- und Verbesserungsformular (siehe auch Rückseite)

Name: _____ Klasse _____

Datum: _____ Rückmeldung erwünscht? Ja Nein

✂ Hier abtrennen bei Anonymisierung (siehe Rückseite)

An wen richtet sich Ihre Meldung? Bitte ankreuzen

- Abteilung Altenpflege Abteilung Sozialpädagogik Schulleitung
 Örtlicher Personalrat Schülermitverantwortung

Was möchten Sie der Schule zurückmelden?

Hinweis: Je konkreter Ihre Schilderung des Sachverhalts, umso besser können wir darauf reagieren.

Was könnten wir Ihrer Vorstellung nach tun, um die Situation zu verbessern?

Hinweis: Es hilft uns bei der Bearbeitung Ihrer Eingabe, wenn wir einen konkreten Vorschlag von Ihnen erhalten.

Wie stufen Sie Ihre Beschwerde/Ihren Vorschlag ein?

- Es besteht dringender Handlungsbedarf, weil die Situation für die beteiligten Personen nicht zumutbar ist.
 Es besteht Handlungsbedarf, jedoch ist der Zustand nicht dringlich zu beheben.
 Es handelt sich um eine Rückmeldung im Sinne eines Entwicklungsimpulses.
 Es handelt sich um eine Rückmeldung im Sinne einer Meinungsäußerung ohne direkte Konsequenz.

Vielen Dank für Ihre Rückmeldung!

Bearbeitungsvermerk der Schule:			
Eingang am:		AZAV-Zertifikatsbereich	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
B&V-Lenkung (= Ansprechperson)		Rechtliche Relevanz	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Weiterleitung an:		Personengebundene Interaktion	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Rückmeldung am:		Qualitätsrelevanz	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
<input type="checkbox"/> keine Rückmeldung möglich bzw. erwünscht		Eingang in B&V-Statistik	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Dokumentation der Bearbeitung:			



Beschwerde- und Verbesserungswesen der Augusta-Bender-Schule (siehe auch Rückseite)

Alle am Leben in unserer Schule Beteiligten (Schüler*innen, Eltern, Betriebe, Praxisstellen, Lehrer*innen, Schulleitung, Verwaltung, Haustechnik) haben zum Teil unterschiedliche Erwartungshaltungen. Daraus können verschiedene Probleme erwachsen – es können aber auch fruchtbare Anregungen gegeben werden für eine sinnvolle und erfolgreiche Weiterentwicklung von Unterricht sowie unserer Abläufe und Prozesse.

Gemäß unserem Leitbild wollen wir durch wechselseitige Wertschätzung eine freundliche Arbeitsatmosphäre schaffen. Deshalb freuen wir uns über Anregungen, Ideen und Kritikpunkte.

Das Verfahren zum Beschwerde- und Verbesserungswesen an unserer Schule ist gekennzeichnet durch Anonymität, aber auch durch Dokumentation und Rückmeldung an Ideengeber und Beschwerdeführer.

Um Anonymität, aber auch Rückmeldung zu erreichen, stehen Ihnen fünf Briefkästen zur Verfügung. Ihre Meldungen werden von der **Schülerversretung**, vom **örtlichen Personalrat**, von den **Fachbereichsleitungen Altenpflege** oder **Sozialpädagogik** oder von der **Schulleitung** durch Abtrennung des Namensteils Ihres Formulars anonymisiert und anonym zur Bearbeitung weitergeleitet. Später erhalten Sie auf dem gleichen Weg eine Rückmeldung, wenn gewünscht.

Bitte benutzen Sie die ausliegenden Formulare und werfen Sie diese in folgende Briefkästen ein:

SMV-Anliegen	SMV-Kasten am SMV-Brett , C-Gebäude
Personalratsangelegenheiten	Grüner ÖPR-Kasten im Kopierraum , C-Gebäude

B&V-Würfel vor dem Sekretariat im C-Gebäude

Fachbereich Altenpflege	Gelber Briefkasten
Fachbereich Sozialpädagogik	Roter Briefkasten
Schulleitung	Blauer Briefkasten

Wir danken Ihnen schon jetzt recht herzlich für Ihr Engagement und für Ihre Mitarbeit!